



## МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ПЕРМСКОГО КРАЯ

### П Р И К А З

26.12.2012

№ СЭД-26-01-04-  
560

┌  
└

#### **Об утверждении организационно- территориальной схемы подготовки и проведения ЕГЭ в 2013 году**

С целью организованного проведения единого государственного экзамена на территории Пермского края в 2013 году в соответствии с Законом Российской Федерации от 10 июля 1992 года N 3266-1 "Об образовании", Порядком проведения единого государственного экзамена, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 октября 2011 года №2451, Порядком приема граждан в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения высшего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 октября 2009 года №442, Порядком выдачи свидетельств о результатах единого государственного экзамена, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 марта 2009 года № 68, нормативными правовыми документами Министерства образования Пермского края

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить организационно-территориальную схему подготовки и проведения единого государственного экзамена на территории Пермского края в 2013 году согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Определить, что действие организационно-территориальной схемы подготовки и проведения единого государственного экзамена на территории Пермского края в 2013 году распространяется на все образовательные учреждения, реализующие общеобразовательные программы, специальные (коррекционные) образовательные учреждения, специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа для детей и подростков с девиантным (общественно опасным) поведением, образовательные учреждения уголовно-исполнительной системы, образовательные учреждения начального,

среднего и высшего профессионального образования, расположенные на территории Пермского края, независимо от организационно-правовой формы и подчиненности.

3. Руководителям муниципальных органов управлений образованием:

3.1. довести настоящий приказ до сведения руководителей образовательных учреждений;

3.2. до 1 марта 2013 года обеспечить прием, регистрацию заявлений от выпускников текущего года в образовательных учреждениях, в которых они освоили образовательные программы среднего (полного) общего образования; выпускников прошлых лет - в муниципальном органе управления образованием;

3.3. до 1 февраля 2013 года представить информацию о необходимости создания специальных условий для выпускников с ограниченными возможностями здоровья в пунктах проведения экзаменов;

3.4. в период проведения экзаменов обеспечить доставку участников единого государственного экзамена в пункты проведения экзаменов.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на и.о. заместителя министра, начальника управления общего образования и воспитания детей Л.С. Сидорову.

Министр



Р.А. Кассина

УТВЕРЖДЕНА  
приказом Министерства  
образования Пермского края  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Организационно - территориальная схема  
подготовки и проведения единого государственного экзамена на  
территории Пермского края в 2013 году**

**1. Нормативное правовое обеспечение проведения единого  
государственного экзамена**

Организационно-территориальная схема подготовки и проведения единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) на территории Пермского края в 2013 году разработана в соответствии с требованиями федеральных нормативных правовых актов по проведению ЕГЭ:

- Закона Российской Федерации «Об образовании» от 10 июля 1992 г. № 3266-1;

- Положения о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 28 ноября 2008 г. № 362;

- Порядка проведения ЕГЭ, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 октября 2011 г. № 2451;

- Порядка выдачи свидетельств о результатах единого государственного экзамена, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 марта 2009 г. № 68.

**2. Организационное обеспечение проведения ЕГЭ на территории  
Пермского края**

**2.1. Организационные структуры**

Подготовку и проведение ЕГЭ на территории Пермского края организует и обеспечивает Министерство образования Пермского края (далее – Министерство) при участии:

- регионального центра обработки информации (далее - РЦОИ) на базе отдела оценки качества образования ГБОУ ДПО «Центр развития образования Пермского края»;

- муниципальных органов управления образованием (далее - МОУО);

- общеобразовательных учреждений Пермского края (далее ОУ);

- учреждений начального, среднего и высшего профессионального образования.

## 2.2. Сроки проведения единого государственного экзамена

ЕГЭ проводится в соответствии с расписанием, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации, на текущий учебный год:

- в досрочные сроки (в период досрочной государственной (итоговой) аттестации для выпускников общеобразовательных учреждений (апрель);
- в основные сроки (в период государственной (итоговой) аттестации для выпускников общеобразовательных учреждений (май-июнь);
- в дополнительные сроки (в период приема в образовательные учреждения среднего и высшего профессионального образования (июль).

## 2.3. Предметы, по которым проводится ЕГЭ

ЕГЭ проводится по следующим общеобразовательным предметам: русский язык, математика, физика, химия, информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ), биология, история, география, иностранные языки (английский, французский, немецкий, испанский), обществознание, литература.

## 2.4. Места регистрации на сдачу ЕГЭ

Выпускники текущего года ОУ, допущенные в установленном порядке к государственной (итоговой) аттестации по результатам освоения ими образовательных программ среднего (полного) общего образования, и выпускники общеобразовательных учреждений предыдущих лет, не прошедшие государственную (итоговую) аттестацию и не получившие документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании, до 1 марта 2013 года подают заявление с указанием перечня предметов, по которым планируют сдавать ЕГЭ **в ОУ**, в котором они осваивали основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования;

выпускники ОУ прошлых лет, обучающиеся в образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования, освоившие основные образовательные программы среднего (полного) общего образования, желающие сдать ЕГЭ в основные сроки, до 1 марта 2013 года подают заявление **в МОУО по месту регистрации или по месту обучения**;

лица, получившие среднее (полное) общее образование в иностранных образовательных учреждениях, – **в МОУО по месту регистрации**;

выпускники прошлых лет ОУ и выпускники образовательных учреждений начального профессионального и среднего профессионального образования, не имевшие возможности участвовать в ЕГЭ в основные сроки проведения государственной (итоговой) аттестации, вправе подать заявление на участие в

**ЕГЭ до 5 июля 2013 года в учреждения высшего или среднего профессионального образования, в который они планируют поступать.**

## **2.5. Организация пунктов проведения экзаменов**

Министерство по согласованию с Государственной экзаменационной комиссией Пермского края (далее - ГЭК) формирует пункты проведения экзамена (далее - ППЭ):

- в мае, июне в ОУ, реализующих общеобразовательные программы;
- в июле в учреждениях среднего и высшего профессионального образования.

Обеспечение условий для организации и функционирования ППЭ возлагается: в мае, июне - на МОУО, в июле - на учреждения среднего и высшего профессионального образования.

В досрочные и основные сроки проведения экзаменов ППЭ организуются на базе образовательных учреждений в каждом муниципальном образовании, в дополнительные сроки – на базе учреждений среднего и высшего профессионального образования в соответствии с количеством поданных заявлений на участие в ЕГЭ. ППЭ располагаются в помещениях образовательных учреждений или в иных зданиях, в которых для проведения ЕГЭ могут использоваться классы и аудитории, вмещающие не менее 15 человек. Наполняемость пункта не может быть меньше 15 человек.

МОУО, учреждения среднего и высшего профессионального образования обязаны обеспечить:

- аудиторный фонд, необходимый для проведения ЕГЭ;
- формирование состава специалистов, обеспечивающих функционирование ППЭ на базе образовательных учреждений (руководитель, организаторы и дежурные ППЭ);
- условия для организации и функционирования ППЭ, в том числе охрану, медицинское обслуживание, доставку экзаменационных материалов.

## **2.6. Предметные комиссии Пермского края**

Предметные комиссии Пермского края создаются по каждому общеобразовательному предмету для проверки ответов на задания с развернутым ответом и оформления результатов проверки соответствующими протоколами.

Состав предметных комиссий Пермского края формируется из числа преподавателей учреждений высшего и среднего профессионального образования, а также учителей ОУ, имеющих первую или высшую квалификационную категорию, опыт работы по специальности не менее 5 лет, прошедших специализированный курс обучения технологии проверки экзаменационных работ в рамках ЕГЭ или специальные курсы по подготовке

экспертов ЕГЭ (повышение квалификации).

Состав предметных комиссий определяется исходя из количества экзаменуемых по данному общеобразовательному предмету в текущем году, а также с учетом установленных сроков и нормативов проверки ответов на задания с развернутым ответом по данному общеобразовательному предмету.

Состав и структура предметной комиссии по каждому общеобразовательному предмету утверждаются приказом Министерства по согласованию с ГЭК.

## **2.7. Подача и рассмотрение апелляций**

Участник ЕГЭ имеет право подать апелляции:

- о нарушении установленного порядка проведения ЕГЭ,
- о несогласии с выставленными баллами по ЕГЭ.

Апелляция о нарушении порядка проведения ЕГЭ подается участником ЕГЭ, в том числе и удаленного с экзамена, непосредственно в день проведения экзамена до выхода из ППЭ. Для подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения экзамена участнику ЕГЭ необходимо обратиться к ответственному организатору в аудитории или руководителю ППЭ, которые обязаны предоставить участнику экзамена форму заявления на апелляцию о нарушении установленного порядка проведения экзамена. Участник ЕГЭ должен заполнить в двух экземплярах данную форму и лично передать заявление по установленной форме уполномоченному ГЭК в ППЭ. Оба экземпляра апелляции удостоверяет уполномоченный ГЭК. Один экземпляр остается у участника экзамена, второй экземпляр передается уполномоченному представителю ГЭК. Уполномоченный представитель ГЭК обязан немедленно провести служебное расследование по фактам, изложенным в поданном заявлении. Протокол служебного расследования передается в конфликтную комиссию в день экзамена.

Апелляция о несогласии с выставленными баллами может быть подана выпускниками текущего года в образовательное учреждение, в котором они были допущены в установленном порядке к государственной (итоговой) аттестации, или непосредственно в конфликтную комиссию; иные участники ЕГЭ – в пункты проведения ЕГЭ или в конфликтную комиссию, в течение двух рабочих дней со дня официального объявления результатов ЕГЭ по соответствующему общеобразовательному предмету.

При удовлетворении апелляции о нарушении установленного порядка проведения ЕГЭ, результат ЕГЭ отменяется, участнику ЕГЭ предоставляется возможность сдать ЕГЭ по данному общеобразовательному предмету в резервный день, предусмотренный единым расписанием проведения ЕГЭ в текущем году.

По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами конфликтная комиссия принимает решение об удовлетворении

апелляции и выставлении других баллов либо об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов.

Апелляция не принимается:

- по вопросам содержания и структуры контрольно-измерительных материалов по общеобразовательным предметам;
- по вопросам, связанным с нарушением участником ЕГЭ установленных требований к выполнению экзаменационной работы.

### **2.8. Ознакомление участников ЕГЭ с результатами ЕГЭ**

Ознакомление участников ЕГЭ с полученными ими результатами ЕГЭ по каждому общеобразовательному предмету проводится по месту подачи заявления на сдачу ЕГЭ и на сайте региональной системы качества образования Пермского края. Ознакомление с решениями ГЭК и конфликтной комиссии Пермского края по вопросам отклонения апелляции, изменения и (или) аннулирования результатов ЕГЭ проводится по месту нахождения конфликтной комиссии.

### **3. Технологическое обеспечение проведения ЕГЭ**

Технологическое обеспечение проведения ЕГЭ осуществляет РЦОИ. Работа РЦОИ организуется на базе отдела оценки качества образования ГБОУ ДПО «ЦРО ПК» по адресу: г. Пермь, ул. Пермская, 74.

В период организации и проведения ЕГЭ РЦОИ осуществляет:

- технологическое и информационное взаимодействие с ФГУ «Федеральный центр тестирования»;
- формирование и ведение региональных баз данных Пермского края об участниках ЕГЭ (в основной и *дополнительный* периоды) и о результатах ЕГЭ в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, инструкций и методических рекомендаций уполномоченных федеральных органов исполнительной власти;
- обеспечение работоспособности защищенных каналов связи;
- обеспечение взаимодействия с федеральными базами данных об участниках ЕГЭ и о результатах ЕГЭ;
- автоматизированное централизованное распределение в РЦОИ;
- распределение участников ЕГЭ по аудиториям непосредственно в ППЭ.
- распределение участников ЕГЭ и организаторов ППЭ по аудиториям в основные и **дополнительные** сроки;
- формирование информации об автоматизированном распределении участников и организаторов ЕГЭ по аудиториям ППЭ и другой необходимой информации для проведения ЕГЭ на бумажных носителях в виде списков и форм ППЭ, в том числе машиночитаемых, и запечатывание в конверты;
- обработку экзаменационных работ участников ЕГЭ;

- передачу полученных в результате обработки данных в РБД ЕГЭ в ФГУ «Федеральный центр тестирования» для проведения централизованной проверки и расчета результатов в первичных и тестовых баллах;

- руководитель РЦОИ организует формирование электронных файлов-ведомостей и распечатку ведомостей для организации информирования в трехдневный срок участников ЕГЭ, а также для утверждения ГЭК;

- информационное обеспечение работы ГЭК, предметных комиссий, конфликтной комиссии Пермского края, МОУО, ОУ в части организации и проведения ЕГЭ;

- обеспечение соблюдения режима информационной безопасности при доставке, хранении и использовании экзаменационных материалов;

- проводит автоматизированное заполнение бланков свидетельств о результатах ЕГЭ с помощью специализированного программного обеспечения, предоставленного ФГУ «Федеральный центр тестирования», о результатах ЕГЭ в досрочный и основной периоды проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования;

- проводит автоматизированное заполнение бланков свидетельств о результатах ЕГЭ участникам ЕГЭ в дополнительный период проведения вступительных испытаний в учреждения среднего и высшего профессионального образования;

- после завершения печати свидетельств, РЦОИ с помощью программных средств формирует ведомости выдачи свидетельств. Свидетельства и ведомости выдачи свидетельств в основной период ЕГЭ выдаются представителям МО УО или ОУ – для организации выдачи выпускникам текущего года. В дополнительный период выдача свидетельств производится ответственными секретарями приемных комиссий учреждений среднего и высшего профессионального образования.

- формирование в процессе печати свидетельств в РЦОИ программными средствами отчета о распечатанных свидетельствах, который включает в себя информацию о типографских номерах бланков свидетельств, на которых были распечатаны свидетельства о результатах ЕГЭ каждого конкретного участника ЕГЭ.

- организует обучение руководителей ППЭ, организаторов ЕГЭ, членов предметных комиссий, специалистов МОУО, осуществляющих техническое обеспечение ЕГЭ на местах.

Свидетельства о результатах ЕГЭ выпускников текущего года, выпускников прошлых лет и обучающихся образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования, сдавших ЕГЭ в досрочные и основные



сроки, подписываются руководителем образовательного учреждения, выдавшего свидетельство, и заверяются печатью образовательного учреждения.

Свидетельства о результатах ЕГЭ выпускников образовательных учреждений прошлых лет, имеющих документ государственного образца о среднем (полном) общем, начальном профессиональном и среднем профессиональном образовании, сдавших ЕГЭ в дополнительные сроки (июль), подписываются министром и заверяются печатью Министерства.

#### 4. Функции Министерства

Министерство осуществляет:

- нормативно - правовое обеспечение ЕГЭ в пределах своей компетенции;
- организацию деятельности государственной экзаменационной, конфликтной и предметных комиссий, РЦОИ, ППЭ, системы общественного наблюдения;
  - информирование путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы телефонов "горячей линии" и ведения раздела на официальном web-сайте, а также через МОУО, о сроках и местах подачи заявлений на регистрацию на ЕГЭ;
  - информирование участников ЕГЭ о сроках и местах подачи и рассмотрения апелляций, о решениях ГЭК и конфликтной комиссий по вопросам изменения и (или) отмены результатов ЕГЭ;
  - формирование и утверждение персонального состава ГЭК, разработку и утверждение Положения о ГЭК;
  - координацию обучения всех категорий участников ЕГЭ, организаторов и технических специалистов, экспертов предметных комиссий;
  - формирование и направление в Федеральный центр тестирования заявки на обеспечение экзаменационными материалами для проведения ЕГЭ;
  - контроль за проведением ЕГЭ в ППЭ;
  - ведение раздела, посвященного вопросам проведения ЕГЭ, на своем сайте.

В период подготовки и проведения ЕГЭ:

- до 1 декабря 2012 года создает условия для работы РЦОИ **и предметных комиссий Пермского края** (РЦОИ формируется в административном центре субъекта РФ; помещения для работы предметных комиссий должны быть расположены в непосредственной близости к РЦОИ и надежно изолированы от воздействия посторонних лиц. Размер помещений и условия размещения предметных комиссий должны соответствовать санитарным требованиям и правилам пожарной безопасности);
  - до 1 декабря 2012 года утверждает руководителя и состав РЦОИ;
  - до 31 декабря 2012 года определяет организационно-территориальную схему проведения ЕГЭ в Пермском крае (как для основных, так и для дополнительных сроков проведения экзаменов), в том числе места регистрации на

сдачу ЕГЭ, количество и места расположения пунктов проведения ЕГЭ, места выдачи свидетельств о результатах ЕГЭ.

По согласованию с ГЭК Пермского края утверждает:

- до 31 декабря 2012 года порядок и места регистрации для участия в ЕГЭ;
- до 1 января 2013 года председателей предметных комиссий Пермского края;
- до 1 февраля 2013 года персональный состав предметных комиссий из числа специалистов, рекомендованных председателями предметных комиссий к работе в качестве экспертов;
- до 1 февраля 2013 года согласование максимального количества ППЭ и места их расположения;
- до 1 февраля 2013 года принятие решения о предоставлении возможности участия в ЕГЭ:
  - выпускников ОУ с ограниченными возможностями здоровья;
  - выпускников специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа для детей и подростков с девиантным поведением;
  - выпускников ОУ, созданных при учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы (по согласованию с учредителями указанных учреждений).
- до 1 апреля 2013 года персональный состав руководителей ППЭ;
- до 1 мая 2013 года персональный состав организаторов ЕГЭ в ППЭ;
- утверждает порядок аккредитации общественных наблюдателей;
- осуществляет иные полномочия в рамках обеспечения проведения ЕГЭ в Пермском крае.

## **5. Функции РЦОИ**

РЦОИ обеспечивает:

- условия для работы конфликтной и предметных комиссий Пермского края;
- статистический анализ результатов ЕГЭ,
- издание аналитических материалов по результатам проведения ЕГЭ на территории Пермского края;
- выдачу свидетельств о результатах ЕГЭ.

## **6. Функции руководителей МОУО**

Руководители МОУО и ОУ обеспечивают:

в период проведения ЕГЭ

- организацию и обеспечение доставки и сопровождения участников ЕГЭ к ППЭ;
- соблюдение прав учащихся при проведении ЕГЭ;
- безопасности условий проведения ЕГЭ; соблюдение технологических условий проведения ЕГЭ;

- предоставление в Министерство специалистов, ответственных за проведение ЕГЭ в муниципальном образовании, рекомендательных списков экспертов предметных комиссий для формирования регионального банка данных **до 10 января 2013 года;**

- организацию работы по сбору данных в муниципальных ОУ в соответствии с утвержденным Рособрнадзором форматом и составом файлов региональной базы данных **до 12 января 2013 года;**

- информирование о сроках и месте подачи заявлений на участие в ЕГЭ путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы телефонов "горячей линии", а также через ОУ участников ЕГЭ и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ЕГЭ (в соответствии с Порядком проведения ЕГЭ), в том числе по вопросам подачи и рассмотрения апелляций **до 31 декабря 2013 года;**

- предоставление в РЦОИ и Министерство:

- базы данных о ППЭ и персонале ППЭ,
- сведений о выпускниках с ограниченными возможностями здоровья; выпускниках специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа для детей и подростков с девиантным поведением; выпускниках образовательных учреждений, созданных при учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы (по согласованию с учредителями указанных учреждений), желающих на добровольной основе пройти государственную (итоговую) аттестацию в форме ЕГЭ **до 12 января 2013 года;**

- предоставление в РЦОИ базы данных по участникам ЕГЭ с выбором предметов для сдачи ЕГЭ **до 15 февраля 2013 года,**

- создание условий для организации и функционирования ППЭ **до 1 апреля 2013 года,**

- обеспечение выдачи участникам ЕГЭ пропуска на ЕГЭ установленной формы **до 10 мая 2013 года;**

- обеспечение доставки участников ЕГЭ к ППЭ в день проведения экзаменов (*или накануне*), в соответствии с разработанной транспортной схемой доставки участников ЕГЭ к ППЭ и обратно;

- обеспечение пребывания в ППЭ организаторов ППЭ и уполномоченных членов ГЭК в день проведения экзамена;

- выдача свидетельств о результатах ЕГЭ участникам ЕГЭ в досрочный период и в основной период проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования, а также выпускникам прошлых лет и обучающимся образовательных учреждений начального и среднего

профессионального образования, сдавших ЕГЭ в основные сроки *до 1 июля 2013 года*.

## **7. Функции руководителей учреждений среднего и высшего профессионального образования**

Руководители учреждений среднего и высшего профессионального образования обеспечивают:

- прием заявлений на сдачу ЕГЭ в дополнительные сроки;
- осуществление сверки с ФСБ на право абитуриента сдавать ЕГЭ в дополнительный этап;
- выдачу абитуриенту направления (установленной формы) для регистрации на сдачу ЕГЭ в РЦОИ;
- направление работников учреждений среднего и высшего профессионального образования в ППЭ в качестве организаторов (по согласованию с ППЭ);
- организация выдачи свидетельств о результатах ЕГЭ участникам ЕГЭ в период проведения вступительных испытаний в учреждения среднего и высшего профессионального образования.

## **8. Система общественного наблюдения**

Институт общественных наблюдателей за проведением ЕГЭ в Пермском крае создается для привлечения общественности к наблюдению за ходом проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования или среднего (полного) общего образования, позволяющего выявлять и оперативно реагировать на выявленные нарушения установленного порядка проведения государственной (итоговой) аттестации.

Общественными наблюдателями признаются совершеннолетние дееспособные граждане РФ, получившие аккредитацию в качестве общественных наблюдателей в муниципальных органах управления образованием и осуществляющие наблюдение за ходом проведения государственной (итоговой) аттестации в порядке, установленном Положением о системе общественного наблюдения. Аккредитация граждан осуществляется по их заявлениям на один или несколько экзаменов государственной (итоговой) аттестации, проводимой в любых формах, и/или на рассмотрение апелляций по результатам экзаменов.

Подача заявлений лицами, желающими приобрести статус общественного наблюдателя, осуществляется в муниципальные органы управления образованием не позднее, чем за две недели до установленной даты проведения экзамена по соответствующему общеобразовательному предмету, даты рассмотрения апелляции.

Полномочия общественных наблюдателей определяются Положением, утвержденным Министерством образования и науки РФ.

Общественный наблюдатель имеет право:

присутствовать при проведении экзамена, в том числе находиться в аудиториях, в которых проводится экзамен;

присутствовать при рассмотрении апелляции участников ЕГЭ;

получать необходимую информацию и разъяснения от аккредитующего органа по вопросам порядка проведения государственной (итоговой) аттестации;

направлять в Федеральную службу по надзору и контролю в сфере образования и науки, Министерство, информацию о выявленных ими нарушениях установленного порядка проведения государственной (итоговой) аттестации и рассмотрения апелляций, замечания и предложения по совершенствованию организации проведения государственной (итоговой) аттестации и рассмотрения апелляций.